

---

**Zentralkommission für  
die Lehrabschlussprüfungen  
der NKG**

**Englisch**

**Hörverstehen**

**Lehrabschlussprüfungen 2007  
für Kauffrau / Kaufmann  
Erweiterte Grundbildung (E-Profil)**

**Serie 2/3**

---

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Kandidatennummer: \_\_\_\_\_

Datum der Prüfung: \_\_\_\_\_

Punkte (von max. 20): \_\_\_\_\_

**Erlaubte Hilfsmittel**

Keine

**Spielzeit**

Die Spielzeit der Tonspur beträgt etwa 20 Minuten.

**Hinweise für die Kandidaten und Kandidatinnen**

Sie haben drei verschiedene Aufgaben zu lösen. Lesen Sie vor dem Hören, was Sie genau tun müssen.

**Maximale Punktzahlen**

Aufgabe A: 8 Punkte / Aufgabe B: 5 Punkte / Aufgabe C: 7 Punkte

**Hinweise für die Prüfungsleitung**

Die Prüfung Hörverstehen wird auf einer CD geliefert. Für einwandfreies Abspielen ist die Prüfungsleitung verantwortlich. Alle vorgesehenen Pausen und Wiederholungen sind bereits auf der CD. Die CD weder anhalten noch neu starten. Das Ende der Prüfung wird auf der CD angekündigt. Vor Beginn des Abspielens müssen die Aufgabenbogen verteilt sein.

Die Experten:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

**Diese Prüfungsaufgabe darf 2007 nicht im Unterricht verwendet werden. Die Zentralkommission hat das uneingeschränkte Recht, diese Aufgabe für Prüfungs- und für Übungszwecke zu verwenden. Eine kommerzielle Verwendung bedarf der Bewilligung des Autors, des Inhabers des Urheberrechtes. ©**

HAG 4002 - 4500

**Wichtig:** In diesem Hörverstehen hören Sie die Aufgaben A bis C je **zweimal**.

**Task A** (8 points)

**1**

Listen to the announcements at an airport.  
Fill in the missing information in the notes.

Destination		<i>New York</i>
Flight number to New York	1)	_____
What is happening at gate 6?	2)	_____
Passengers to Rome have to	3)	_____
Where is the airport information desk?	4)	_____

**2**

Listen to the recorded order on a company's answerphone.  
Fill in the missing information in the notes.

Caller's name	(5)	<i>Jim</i> _____
Title of books ordered	6)	_____
Books are needed by	7)	_____
Address of Hastings Technical College	8)	_____ <i>Road</i>
		<i>Hastings TN34 6RL</i>

**Task B** (5 points)

You are going to listen to Ms Miller making a reservation for a conference room. For each question mark the best answer (A, B or C). **Tick one answer only.** You now have 30 seconds to look at the task.

1. The conference lasts  
A  2 days.  
B  2½ days.  
C  9 days.
2. The yellow room  
A  would seat all the participants.  
B  wouldn't offer enough seats.  
C  has a view of the lake.
3. For two days two projectors cost  
A  £25.  
B  £30.  
C  £50.
4. The hotel  
A  doesn't provide any printers.  
B  rents its printers from a computer store.  
C  has printers.
5. Participants of the conference can have  
A  coffee any time they like.  
B  orange juice during the breaks.  
C  fruit in the afternoon break only.

**Task C** (7 points)

Anne and Patrick are discussing what the price should be for a new product. Listen to the conversation and answer the questions. **Please use keywords.** You now have 30 seconds to look at the task.

1 What new products are they discussing?	
2 What does Pat want to base the price on?	
3 What is Pat worried about?	
4 What is Anne mainly worried about?	
5 What does the new mechanism do?	
6 How does this mechanism save parents money?	
7 How much more than other companies do they intend to charge?	

